



ALPHA NRW ist die Ansprechstelle des Landes NRW für Palliativversorgung, Hospizarbeit und Angehörigenbegleitung. Wir sind Ansprechpartner für haupt- und ehrenamtlich Mitarbeitende in der hospizlichen und palliativen Versorgung, wie Hospize, Hospizdienste oder Altenhilfeeinrichtungen, unterstützen bei der Netzwerkbildung, beraten weitere Institutionen und Kommunen u.v.m. Weitere Informationen finden Sie unter www.alpha-nrw.de.

Wir suchen zum 01.12.2022 für unsere Geschäftsstelle in Münster eine:n Verwaltungsfachangestellte:n/ Finanzbuchhalter:in (m/w/d) in Teilzeit (25 Std./Woche), Vergütung nach TV-L)

Zu Ihren Aufgaben gehören im Wesentlichen:

- Sekretariatsaufgaben, z.B. Erledigen des Schriftverkehrs, Terminvereinbarung, Telefondienst sowie die Zuarbeiten für die Mitarbeitenden
- Administrative bzw. Sachbearbeitungstätigkeiten u.a. in der Finanzbuchhaltung
- Fertigen von Schreibaufträgen
- Bearbeiten der Ein- und Ausgangspost
- Antrags- und Nachweisbearbeitung
- Kontaktpflege

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine Ausbildung als Verwaltungs- bzw. Steuerfachangestellte.
- Sie verfügen über Kenntnisse in der Buchhaltung und/oder im Finanzwesen.
- Sie haben eine schnelle Auffassungsgabe und sind selbständiges und strukturiertes Arbeiten gewöhnt.
- Sie beherrschen eine präzise mündliche und schriftliche Ausdrucksweise.
- Sie sind vertraut im Umgang mit MS-Office-Anwendungen und Bereitschaft zur Einarbeitung in neue IT-Systeme
- Sie haben ein freundliches kommunikatives Auftreten

Darüber hinaus sind gewünscht:

- Teamfähigkeit, Kontaktfreudigkeit und Engagement
- Freude an Kommunikation und eigenverantwortlichem Arbeiten
- Soziale Kompetenz und Belastbarkeit
- Interesse an der Hospiz- und Palliativarbeit

Wir bieten Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem sich stetig entwickelnden Fachgebiet
- Zusammenarbeit mit einem motivierten, multidisziplinären, freundlichen und kollegialen Team
- Die Möglichkeit zur beruflichen Weiterentwicklung
- Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Qualifizierung berücksichtigt

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum 30.07.2022 ausschließlich über E-Mail an ALPHA-Westfalen, Prof. Dr. Michael Schwarz, alpha@muenster.de